



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КЯХТИНСКИЙ РАЙОН»
РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «19» сентября 2021 г.

№ 115

г. Кяхта

Об утверждении «Порядка предоставления денежной компенсации стоимости двухразового питания родителям (законным представителям) обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Кяхтинского района, имеющих статус обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано на дому»

В соответствии со статьей 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 18 Закона Республики Бурятия от 13.12.2013 № 240-V «Об образовании в Республике Бурятия», с Постановлением Правительства Республики Бурятия от 15.01.2021 № 6 «Об утверждении Порядка предоставления и расходования субсидий из республиканского бюджета бюджетам муниципальных районов (городских округов) в Республике Бурятия на обеспечение компенсации питания родителям (законным представителям) обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, имеющих статус обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано на дому» муниципальное образование «Кяхтинский район» **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить «Порядок предоставления денежной компенсации стоимости двухразового питания родителям (законным представителям) обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Кяхтинского района, имеющих статус обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано на дому (приложение № 1).

2. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя руководителя Администрации МО «Кяхтинский район» по социальным вопросам М.Г. Гусякова.

3. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте МО «Кяхтинский район».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования) и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2021 года.

Глава МО «Кяхтинский район»



Б.Ж.Нимаев

ПОРЯДОК

предоставления денежной компенсации стоимости двухразового питания родителям (законным представителям) обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Кяхтинского района, имеющих статус обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано на дому

Раздел 1. Общие положения

1. Настоящий порядок устанавливает механизм предоставления денежной компенсации стоимости двухразового питания родителям (законным представителям) обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Кяхтинского района (далее - образовательные организации), имеющих статус обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано на дому, процедуру обращения родителей (законных представителей) и финансовое обеспечение расходов, связанных с предоставлением денежной компенсации.

2. Денежная компенсация назначается обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях Кяхтинского района, имеющих статус обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано на дому (далее – обучающиеся с ОВЗ).

Обучающимся с ОВЗ, обучение которых организовано на дому, достигшим возраста 18 лет, продолжающим обучение образовательных организациях, денежная компенсация предоставляется до завершения обучения в указанных образовательных организациях.

3. Денежная компенсация выплачивается одному из родителей (законных представителей) обучающегося с ОВЗ, обучение которого организовано на дому (далее - заявитель) на счета в кредитных организациях.

4. Размер денежной компенсации рассчитывается согласно методике к Постановлению Правительства Республики Бурятия от 15.01.2021 г. № 6 «Об утверждении Порядка предоставления и расходования субсидий из республиканского бюджета бюджетам муниципальных районов (городских округов) в Республике Бурятия на обеспечение компенсации питания родителям (законным представителям) обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, имеющих статус обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано на дому» и утверждается локальным актом

Раздел 2. Порядок обращения заявителя за денежной компенсацией

5. Для получения денежной компенсации заявитель, ежегодно в срок до 15 сентября учебного года обращается в образовательную организацию с заявлением о предоставлении денежной компенсации.

В случае возникновения оснований для получения денежной компенсации в течение учебного года заявление представляется с даты возникновения данных оснований.

6. Для предоставления денежной компенсации заявитель представляет в образовательную организацию следующие документы:

1) заявление о предоставлении ежемесячной денежной компенсации стоимости двухразового питания родителям (законным представителям) обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Кяхтинского района, имеющих статус обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано на дому (далее – заявление) (приложение № 1 к настоящему Порядку);

2) копия паспорта родителя (законного представителя) (лицевая страница, страница регистрации);

3) копия свидетельства о рождении ребенка, дополнительно с 14 лет копия паспорта ребенка (лицевая страница, страница регистрации);

4) документ, подтверждающий полномочия по представлению интересов ребенка (постановление об опеке, договор о передаче в приемную семью и т.п.) (при наличии);

5) копия свидетельства о регистрации по месту жительства (пребывания) ребенка до достижения возраста 14 л.;

6) копия документа об изменении фамилии родителя (законного представителя) (при наличии);

7) копия справки врачебной комиссии об индивидуальном обучении на дому на текущий учебный год;

8) копия заключения Республиканской психолого-медико-педагогической комиссии;

9) копия СНИЛС;

10) справка с места учебы ребенка;

11) копия справки с органов местного самоуправления, подтверждающая проживание (пребывание) заявителя;

12) сведения о банковских реквизитах и номере лицевого счета заявителя, открытого в кредитной организации Российской Федерации на имя заявителя (оригинал);

7. Заявление и документы, указанные в пункте 6 настоящего Порядка, родители (законные представители) представляют в образовательную организацию одним из следующих способов:

1) путем личного обращения в образовательную организацию. Образовательная организация снимает и удостоверяет копии документов с подлинников. Подлинники документов возвращаются заявителю в день

обращения;

2) через организации федеральной почтовой связи. Заявитель направляет заверенные в нотариальном порядке копии документов в образовательную организацию.

8. Решение о назначении денежной компенсации либо об отказе принимается и оформляется локальным актом образовательной организации в течение 5 рабочих дней со дня представления заявителем документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка.

Заявитель о принятом решении уведомляется образовательной организацией в течение 5 рабочих дней с даты подачи заявления способом, указанным в заявлении (путем направления по почтовому адресу или по адресу электронной почты). В случае отказа в предоставлении денежной компенсации в уведомлении указывается причина.

9. Основанием отказа в назначении денежной компенсации является:

1) отсутствие у обучающегося права на денежную компенсацию в соответствии со статьей 18 Закона Республики Бурятия от 13.12.2013 № 240-V «Об образовании в Республике Бурятия»;

2) заявителем представлен неполный пакет документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка;

Раздел 3. Организация предоставления денежной компенсации

10. В случае принятия образовательной организацией решения о предоставлении денежной компенсации ее выплата устанавливается:

1) с 1 января 2021 года и до окончания текущего учебного года для обучающихся с ОВЗ на основании образовательных отношений между заявителем и образовательной организацией в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому;

2) с 1 сентября текущего учебного года или со дня, следующего за днем обращения заявителя за данной выплатой (за фактические учебные дни обучения на дому в текущем месяце) и до окончания текущего учебного года для обучающихся с ОВЗ на основании образовательных отношений между заявителем и образовательной организацией в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому, возникших после введения в действие настоящего Порядка.

11. Предоставление денежной компенсации осуществляется образовательной организацией ежемесячно в течение учебного года не позднее 30 числа месяца.

12. Денежная компенсация выплачивается исходя из количества учебных дней обучения на дому обучающегося с ОВЗ, установленных локальным актом образовательной организации.

13. Предоставление денежной компенсации осуществляется путем перечисления денежных средств на лицевой счет заявителя, открытый в

кредитной организации Российской Федерации на имя заявителя.

14. Предоставление денежной компенсации прекращается со дня наступления обстоятельств, указанных в пункте 15 настоящего Порядка, и выплачивается за фактические учебные дни обучения на дому в текущем месяце.

15. Основаниями для прекращения (приостановления) выплаты денежной компенсации являются:

1) изменение формы обучения обучающегося с ОВЗ, обучение которого организовано на дому;

2) смерть обучающегося с ОВЗ, обучение которого организовано на дому;

3) лишение или ограничение родительских прав (прекращение прав и обязанностей опекуна или попечителя) заявителя;

4) выезд обучающегося с ОВЗ, обучение которого организовано на дому на постоянное место жительства за пределы муниципального образования Кяхтинский район;

5) прекращение образовательных отношений между заявителем и образовательной организацией;

6) выбытие обучающегося с ОВЗ, обучение которого организовано на дому из образовательного процесса на длительное лечение в течение учебного года на основании распорядительного акта образовательной организации;

7) обращение заявителя с заявлением о прекращении выплаты денежной компенсации.

16. При переезде на новое место жительства пребывания в пределах Республики Бурятия обучающегося с ОВЗ, обучение которого организовано на дому, выплата денежной компенсации приостанавливается и возобновляется при подаче заявления родителя (законного представителя) в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка по месту нахождения в образовательной организации.

17. При наступлении обстоятельств, влекущих изменение в праве на выплату денежной компенсации либо прекращение ее получения, родители (законные представители) обязаны извещать образовательную организацию в течение 15 рабочих дней после наступления указанных обстоятельств.

18. В случае предоставления мер социальной поддержки в завышенном размере излишне выплаченные средства засчитываются в счет будущей суммы денежной компенсации. При отсутствии права на денежную компенсацию в последующие месяцы образовательная организация в течение 10 рабочих дней с даты выявления факта выплаты денежной компенсации в завышенном размере направляет в адрес родителя (законного представителя) письменное требование о возврате средств денежной компенсации в бюджет в течение 3 месяцев со дня установления образовательной организацией факта излишней выплаты. В случае непоступления бюджетных средств в течение установленного срока, образовательная организация в течение 60

рабочих дней со дня истечения срока для добровольной уплаты взыскивает излишне выплаченную сумму в судебном порядке.

19. Образовательная организация в соответствии с Федеральным законом от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи» представляет информацию о выплатах денежной компенсации родителям (законным представителям) обучающихся с ОВЗ, обучение которых организовано на дому, в Единую государственную информационную систему социального обеспечения (далее - ЕГИССО) в порядке, установленном Правительством Российской Федерации. Информация о выплатах денежной компенсации родителям (законным представителям) обучающихся с ОВЗ, обучение которых организовано на дому, может быть получена посредством использования ЕГИССО в порядке, установленном Правительством Российской Федерации

20. Контроль за соблюдением получателем условий, целей и порядка предоставления денежной компенсации осуществляется руководителем образовательной организации и МКУ «Районное управления образования» МО «Кяхтинский район в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании ежегодных планов контрольных мероприятий и при наличии оснований во внеплановом порядке.

21. Руководители образовательных организаций несут персональную ответственность за организацию выплаты денежных компенсаций.

Приложение № 1
к Порядку предоставления денежной компенсации
стоимости двухразового питания родителям
(законным представителям) обучающихся в
муниципальных общеобразовательных
организациях Кяхтинского района, имеющих
статус обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья, обучение которых
организовано на дому

Форма

Директору

(наименование ОУ)

(фамилия, имя, отчество директора ОУ)

Заявление

о предоставлении ежемесячной денежной компенсации стоимости двухразового питания
родителям (законным представителям) обучающихся в муниципальных общеобразовательных
организациях Кяхтинского района, имеющих статус обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья, обучение которых организовано на дому

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) заявителя полностью)

(адрес места жительства (места пребывания))

(наименование, номер и серия документа, удостоверяющего личность заявителя)

(сведения об организации, выдавшей документ, удостоверяющей личность заявителя, и дата его выдачи)

(номер телефона)

прошу предоставлять денежную компенсацию стоимости двухразового питания ребенку с
ограниченными возможностями здоровья, обучение которого организовано на дому

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) ребенка с ОВЗ полностью)

в соответствии с _____

(основания для предоставления денежной компенсации стоимости двухразового питания)

Со мной совместно проживают следующие члены моей семьи:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Степень родства	Номер паспорта, кем и когда выдан, или иного документа, удостоверяющего личность

Прошу установленную денежную компенсацию стоимости двухразового питания (выбрать нужное):

- перечислять на счет _____

(номер счета и наименование кредитной организации)

- доставлять через отделение почтовой связи _____

Представляю следующие документы для назначения денежной компенсации стоимости двухразового питания:

№ п/п	Наименование документа	Представлены документы (количество)
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		

Я извещен(а) о том, что в случае предоставления денежной компенсации в завышенном размере излишне выплаченные средства засчитываются в счет будущей денежной компенсации, а при отсутствии права на получение денежной компенсации в последующие месяцы я обязуюсь добровольно вернуть излишне выплаченные средства в бюджет в течение 3 месяцев со дня установления _____ излишней выплаты.

(наименование ОУ)

За достоверность предоставленных мной сведений несу персональную ответственность.

При наступлении обстоятельств, которые влекут за собой изменение размера компенсации либо прекращение права на ее получение, обязуюсь не позднее 15 рабочих дней со дня наступления таких обстоятельств в письменной форме сообщать об их наступлении в

_____ .
(наименование ОУ)

Согласен (-на) на обработку персональных данных и совершение всех необходимых действий с персональными данными в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации №152-ФЗ «О персональных данных» в целях предоставления денежной компенсации. Согласие на обработку персональных данных действует до истечения сроков хранения соответствующей информации _____ / _____ /.

(подпись)

(расшифровка)

Информацию о принятии решения о предоставлении или отказе в предоставлении компенсации, приостановлении, возобновлении, прекращении предоставления денежной компенсации прошу (нужное подчеркнуть и заполнить):

1) направлять по следующему почтовому адресу: _____ ;

2) направлять по следующему электронному адресу: _____ .

Дата заполнения _____

Собственноручная подпись заявителя _____

Памятку получил(а) _____

Дата приема документов «__» _____ 20__ г.

Регистрационный номер _____

(ФИО специалиста, наименование ОУ)

(подпись специалиста, наименование ОУ)