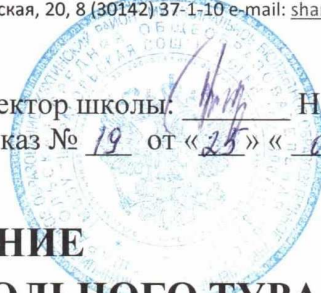


**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
«Шарагольская средняя общеобразовательная школа»**

671835, Республика Бурятия, Кяхтинский район, с. Шарагол, ул. Октябрьская, 20, 8 (30142) 37-1-10 e-mail: sharagolshkola@gmail.com

Принято
на заседании педсовета
Протокол № 4
От «24» «05» 2012 г.

Утверждаю
Директор школы: Н.Б. Богданова
Приказ № 19 от «25» «05» 2012 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ ШКОЛЬНОГО ТУРА**

ПРЕДМЕТНЫХ ОЛИМПИАД

1. Общие положения

1.1. Школьный тур предметных олимпиад проводится ежегодно силами педагогического коллектива школы.

1.2. Перечень предметов, по которым проводится школьный тур олимпиады, определяется распоряжением заместителя директора школы по учебно-воспитательной работе.

2. Основные задачи предметных олимпиад

2.1. Развитие у учащихся интереса к познавательной деятельности.

2.2. Выявление способных и одаренных учащихся.

2.3. Создание условий для интеллектуального развития и профессиональной ориентации учащихся.

2.4. Развитие у учащихся логического мышления и умение применять полученные знания на практике, пробуждение глубокого интереса к решению нестандартных задач.

2.5. Накопление опыта работы с одаренными детьми.

2.6. Активизация работы кружков и иных форм внеклассной и внешкольной работы.

3. Участники олимпиад

3.1. В школьном туре предметных олимпиад имеют право принимать участие все желающие учащиеся 2 – 11-х классов.

3.2. Учащийся, пропустивший предметную олимпиаду по уважительной причине, имеет право на получение индивидуального варианта в течение трех рабочих дней после проведения олимпиады.

3.3. Участник олимпиады имеет право ознакомиться со своей проверенной работой.

4. Порядок организации и проведения олимпиады

4.1. Олимпиады по различным предметам проводятся в разные дни, для предоставления учащимся возможности принять участие в олимпиадах по различным предметам.

4.2. Олимпиады по всем предметам проводятся во внеурочное время по графику..

4.3. Предметные олимпиады естественно - научного и физико-математического циклов проводятся в письменной форме, по остальным предметам олимпиады могут проводиться как в письменной, так и в устной форме.

4.4. Задания предметных олимпиад готовят учителя - предметники, которые несут ответственность за их конфиденциальность.

4.5. Претензии к процедуре проведения олимпиады принимаются в письменной форме зам. директора по УВР только в день ее проведения. В случае обоснованности этих претензий результаты олимпиады могут быть пересмотрены или даже аннулированы.

4.6. Проверка работ осуществляется учителями - предметниками в течение трех рабочих дней после ее проведения.

4.7. После проверки работ участники олимпиады имеют право ознакомиться со своими работами.

5. Подведение итогов

5.1. Подведение итогов олимпиады, определение ее победителей и призеров, а также формирование команды для участия в предметных олимпиадах более высокого (муниципального) уровня осуществляется на заседаниях МО в течение 5 рабочих дней после ее проведения.

5.2. Победители и призеры определяются по каждому предмету.

5.3. Победители и призеры олимпиады награждаются грамотами.

5.4. Итоги олимпиады доводятся до сведения участников.

6. Делопроизводство

6.1. Результаты проверки работ участников олимпиады оформляются протоколом, в котором обязательно указываются:

- предмет;
- дата проведения олимпиады;
- список участников с оценкой каждого задания.

6.2. Работы участников к протоколу прилагаются.

6.3. Работа заседания МО протоколируется.

6.4. По итогам олимпиады издается Приказ директора школы.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575811

Владелец Богданова Нина Борисовна

Действителен с 01.11.2021 по 01.11.2022